

Aider mon enfant à réussir son entrée en 6ème

Les trois temps forts à ne pas rater

Paris, le 4 juin 2025

En l'espace des deux mois d'été, le « grand CM2 » du primaire va devenir « le petit 6ème » du collège : nouveau lieu, nouveaux copains, nouveaux enseignements, organisation avec plusieurs professeurs, nouveaux attendus, devoirs plus importants...

Les parents, en parallèle, doivent faire face à une nouvelle gestion des transports quotidiens, à la difficulté de laisser « leur bébé » grandir en lui laissant plus d'autonomie, tout en apprivoisant les règles du jeu au collège, tant côté social que côté scolaire. En effet, les collégiens en situation d'échec sont souvent ceux dont les parents se désinvestissent du suivi scolaire, pensant que l'autonomie totale est désormais de mise.

En réalité, réussir son entrée en 6ème repose sur un dialogue constant entre parents et enfant pour accompagner cette étape clé, l'autonomie s'acquérant peu à peu pendant ces quatre ans précédant le lycée.

Trois temps forts pour aider votre CM2 à se préparer à l'entrée en 6ème.

1. Dès maintenant :

- En parler : il est primordial de lui permettre de verbaliser et d'exprimer ce qu'il ressent par rapport à cette étape. *« Appuyez sur ce qu'il perçoit comme positif afin de renforcer sa confiance en lui mais ne cherchez pas à minimiser ses inquiétudes »* recommande Manon Dautat, coach scolaire chez Acadomia. *N'hésitez pas à lui demander : en quoi puis-je t'aider à te sentir moins stressé sur tel ou tel point ».*
- Identifier ensemble les domaines dans lesquels vous pouvez lui accorder davantage d'autonomie. Ces nouvelles responsabilités doivent être pensées comme des occasions positives, qui lui donnent envie de grandir et de gagner en confiance, et non comme des contraintes supplémentaires. L'essentiel est que ces évolutions soient discutées et décidées avec lui, afin qu'il se les approprie et les vive comme des étapes valorisantes dans son chemin vers l'autonomie. Elles constitueront la base de la nouvelle organisation de votre enfant pour cette nouvelle année riche en changement.

2. Pendant l'été :

Vous pourrez échanger plus précisément sur le quotidien d'un collégien afin de le projeter dans cette nouvelle réalité. « *Le fait de visualiser, de s'imaginer dans la situation, avec plus de précision, limite le stress et permet de se préparer efficacement.* » explique Manon Dauzat.

- Présenter les nouveaux interlocuteurs auxquels il aura affaire : parlez-lui du rôle des professeurs principaux et des autres adultes du collège. Expliquez-lui qui fait quoi et quelles sont les ressources à sa disposition en cas de besoins.
- Parler du nouvel emploi du temps. Expliquez-lui qu'il aura plusieurs matières, différents professeurs et qu'il devra apprendre à s'organiser avec un emploi du temps plus complexe. Vous pouvez même essayer de créer un emploi du temps fictif ensemble pour qu'il visualise une semaine-type. Expliquez-lui qu'il aura plus de travail personnel à fournir et qu'il devra apprendre à gérer son temps. Vous pouvez discuter ensemble de stratégies d'organisation. Vous pouvez aussi discuter des nouvelles matières et lui expliquer brièvement ce qu'il va apprendre dans chaque discipline. « *Susciter son intérêt est un très bon moyen de transformer l'appréhension en une curiosité positive* » précise Manon Dauzat.
- Parlez avec lui des « attendus » de la classe de 6ème et proposez-lui des moyens de commencer à les développer. Cela passe notamment par apprendre à développer son autonomie. Anticipez la création d'un rituel de travail le soir après le collège afin d'instaurer de bonnes habitudes dès le début de l'année. Attention, avertit Manon Dauzat « *Prenez soin de ne pas confondre autonomie et faire seul. L'autonomie est une compétence qui s'apprend avec beaucoup de soutien tout au long du collège.* »

Parmi les « attendus » figurent notamment côté scolaire :

- Le fait de travailler son argumentation => Expliquez-lui ce que cela signifie et que l'on attendra de sa part davantage de réflexion.
- Le fait d'utiliser des outils numériques => L'environnement numérique de travail (ENT) fait son apparition en 6ème côté élèves. Il est important de le découvrir ensemble, de faire ensemble et de se fixer des règles pour y suivre les actualités sans tomber dans l'hyper-connexion...

3. Avant la rentrée :

- Préparer son matériel et son espace de travail
Faites l'inventaire des fournitures nécessaires ensemble. Si ce n'était pas déjà le cas avant, impliquez-le dans le choix de son sac, de ses cahiers, etc. Cela le responsabilise et lui donne un sentiment de contrôle.
A la maison, assurez-vous qu'il dispose d'un endroit calme et bien éclairé pour faire ses devoirs. Discutez avec lui de l'importance d'avoir un espace dédié et de comment il souhaite « l'aménager ».
- S'habituer au trajet

Entraînez-vous aux trajets : que ce soit en transports ou à pied, faites quelques trajets ensemble pour qu'il se familiarise avec l'itinéraire et le temps de trajet.

- Prévoir d'adapter la routine quotidienne
Ce nouvel emploi du temps, c'est aussi l'occasion de revoir l'organisation à la maison : horaires de coucher et de lever, temps pour se préparer etc.

À propos d'Academia

Avec plus de 100 000 élèves suivis chaque année, Academia est l'entreprise éducative numéro 1 en France et un partenaire éducatif de référence pour les familles. L'entreprise a trois activités principales :

- L'accompagnement scolaire, l'orientation et la préparation à l'enseignement supérieur : à domicile, dans ses 110 centres pédagogiques partout en France, et en ligne (cours particuliers et cours collectifs interactifs),
- L'enseignement : anglais, méthodologie, soft-skills et scolarités complètes (six collèges-lycées dont un programme de scolarité complet, 100% en ligne),
- La formation pour adultes.

Forte d'un million d'élèves accompagnés depuis sa création par ses 550 conseillers pédagogiques et ses 20 000 enseignants partout en France, Academia poursuit une mission claire : apporter à chacun l'accompagnement et les solutions nécessaires à l'accomplissement de son potentiel et de ses objectifs.

Contact Presse :

Cyrille Lachèvre, Verbatee

06 20 42 12 08

c.lachevre@verbatee.com